

	 <p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO "GIOSUÈ CARDUCCI" Via XX Settembre, 2 – 20025 Legnano (MI) ☎ 0331547307 e-mail: miic8ea008@istruzione.it</p>
<p style="text-align: center;">Scuole Primarie "G. Carducci" - "A. Toscanini" - "G. Deledda"</p> <p style="text-align: center;">Scuola Secondaria di I grado "Rita Levi Montalcini"</p>	

Legnano, 04/09/2025

Ai genitori/tutori degli alunni

Ai Docenti

Al personale ATA

Al DSGA

Scuola Secondaria di I grado "Rita Levi Montalcini"

Circolare n. 005

OGGETTO: Uscita autonoma Scuola Secondaria I grado a.s. 2025/26.

Si ricorda alle SS.LL. che il decreto-legge 16.10.2017, n. 148, convertito con modificazioni, nella legge 4.12.2017, n. 172 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 284 del 5.12.2017 ed entrata in vigore il 6.12.2017) contiene **all'art. 19-bis le "Disposizioni in materia di uscita di minori di anni 14 dai locali scolastici"**.

Alla luce di quanto stabilito nella normativa sopra indicata, i genitori (ovvero i tutori legali e i soggetti affidatari) dei minori di anni 14 che frequentano la scuola secondaria di primo grado e che intendano autorizzare la scuola ed i docenti a consentire l'uscita autonoma dei suddetti dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e/o delle attività extracurricolari, debitamente comunicate e autorizzate, dovranno compilare il **MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA DA SCUOLA** (allegato alla presente circolare), unitamente alle copie dei documenti di riconoscimento di entrambi i genitori.

In mancanza di tale dichiarazione gli alunni saranno consegnati dai docenti solamente ai genitori - ovvero ai tutori legali e ai soggetti affidatari - o ad altri maggiorenni delegati (con delega agli atti).

I genitori degli alunni (o gli altri soggetti esercenti la potestà genitoriale) che intendono avvalersi di tale possibilità sono invitati a farlo nel più breve tempo possibile, consegnando già dal primo giorno di scuola tutta la documentazione al coordinatore di classe.

Il collaboratore del Dirigente Scolastico, professoressa Chiara Favero, provvederà a raccogliere le dichiarazioni, nel più breve tempo possibile, e le consegnerà all'Assistente Amministrativo.

Con successiva comunicazione saranno consegnati, al personale docente e ai collaboratori scolastici coinvolti nella vigilanza, gli elenchi degli alunni autorizzati all'uscita autonoma.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Carelli

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)