ISTITUTO COMPRENSIVO CARDUCCI

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUÈ CARDUCCI"
Via XX Settembre, 2 – 20025 Legnano (MI)
☏ e 🖷 0331547307
e-mail: segreteria@iccarduccilegnano.edu.it

Scuole Primarie
"G. Carducci" - "A. Toscanini" - "G. Deledda"

Scuola Secondaria di I grado
"Rita Levi Montalcini"

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CIRC. N. 114/22 Legnano, 17/11/2022

A tutto il personale DOCENTE e ATA
Alla DSGA
Ai genitori e agli alunni
E p.c. al RSPP Geom. Vito Spirito
Al sito
Agli atti

OGGETTO: Prove di evacuazione a.s. 2022/2023 (ai sensi del D.Lgs 81/2008).

A seguito degli accordi con l'RSPP, si comunica che le prove di evacuazione saranno effettuate, in tutti i plessi, in un'unica giornata:
-una prima prova a dicembre 2022
-una seconda prova nel mese di maggio 2023.

Le prove servono a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta.
Il personale scolastico faccia riferimento alle indicazioni specifiche sui compiti previsti per il personale per la gestione dell'emergenza (vedi PEE per plesso, pubblicato sul sito e presente in ogni plesso).
Al fine di garantire la corretta attuazione del Piano di Emergenza invito i docenti ad attenersi alle seguenti indicazioni e **ad effettuare, nella settimana dal 21 al 25 novembre 2022, una simulazione della prova di evacuazione dall'edificio scolastico** (i responsabili di plesso si coordineranno con la referente alla sicurezza, Ins. Del Gigante, per concordare l'organizzazione di tale simulazione).

- **PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DELL'EVACUAZIONE**

All'emanazione del segnale del Pre-allarme (3 squilli brevi): i **componenti delle squadre, antincendio e primo soccorso**, si raccolgono all'ingresso per verificare di che tipo di situazione di emergenza di tratti.
Verificato il pericolo imminente e stabiliti i compiti degli addetti si procede con il segnale di evacuazione: suono prolungato della sirena dell'impianto antincendio.
Chi emana l'ordine di evacuazione deve:

- Dare ordine al collaboratore scolastico di procedere alla diffusione dell'ordine di evacuazione con 3 squilli brevi per il pre-allarme e squillo continuativo della sirena dell'impianto antincendio.
- Dare disposizione al personale addetto di telefonare ai Servizi Pubblici esterni (Vigili del Fuoco, Personale Sanitario, Polizia e/o Polizia Locale).

Chi coordina deve:

- Coordinare l'evacuazione della scuola ed al termine delle operazioni recarsi al punto di raccolta e raccogliere i **Moduli di evacuazione**, fatti pervenire per tutte le classi, e verificare la situazione delle presenze.
- Attendere l'arrivo del personale esterno di soccorso ed informarlo sull'evento che ha determinato l'emergenza fornendo tutte le informazioni in suo possesso e sulla situazione del personale presente nella scuola, ricavata dai Moduli di Evacuazione ricevuti dalle classi.

Al ricevimento dell'ordine di evacuazione il **docente presente in aula**:

- sospende tutte le attività;
- fa mettere in fila per due gli allievi, guidati dagli allievi "apri fila" e serrati dagli allievi "chiudi fila" ed escono guidati dall'aula in modo ordinato e celere, senza correre e senza prelevare alcun indumento e materiale;
- osserva il principio che tutti gli operatori sono al servizio degli allievi per salvaguardarne l'incolumità;
- controlla il corretto comportamento degli allievi; si accerta che nessuno sia rimasto all'interno dell'aula e chiude la porta;
- fa raggiungere il punto di raccolta prefissato per la classe seguendo il percorso di uscita indicato nella planimetria affissa nell'aula,
- compila il Modulo di Evacuazione con tutti i presenti e ha cura di inserire i nominativi del personale presente.

Al ricevimento dell'ordine di evacuazione l'**alunno** deve:

- Interrompere immediatamente ogni attività
- Lasciare tutto (libri, abiti, giochi, altro)
- Incolonnarsi in fila
- Ricordarsi di non spingere, non gridare e non correre
- Seguire le istruzioni dell'insegnante e le vie di fuga indicate
- Raggiungere ordinatamente la zona di raccolta assegnata e non abbandonare la posizione fino all'ordine dell'insegnante
- Per gli alunni diversamente abili, l'evacuazione viene curata dai docenti di sostegno ove presenti e/o dal personale presente o da qualsiasi docente presente nel plesso.

Il **Responsabile di Plesso** riceve tutti i moduli compilati dagli insegnanti, compilerà a sua volta un **verbale** da conservare agli atti con allegati tutti i moduli dell'evacuazione delle classi.
E' opportuno fornire agli allievi fin dai primi giorni di scuola, informazioni semplici e precise, sulle modalità da attuare in caso di emergenza.
Il collaboratore scolastico, prima di procedere alla propria evacuazione, controlla accuratamente che nei servizi igienici o negli spogliatoi non sia rimasto nessun allievo.
Ogni azione in situazione di emergenza deve essere finalizzata prioritariamente alla conservazione dell'integrità fisica e psichica degli scolari e del personale.
Gli adulti devono sempre garantire la vigilanza sui minori fino a quando questi non siano affidati alle famiglie. Gli stessi adulti collaborano fra loro per garantire tale vigilanza e l'integrità che ad essi si accompagna.

A tutto il personale in servizio, si ricorda quanto segue:

- Le **ISTRUZIONI DI SICUREZZA** devono essere spiegate agli alunni e affisse nella porta di ciascuna classe;
- Il **PIANO DI EMERGENZA** è a disposizione del personale (uno per ciascun plesso e visionabile sul sito della scuola nella sezione SICUREZZA). Il personale deve prendere visione e conoscere il contenuto del Piano di emergenza.

I preposti e i coordinatori dell'emergenza verificheranno che in ciascuna classe sia presente tutta la modulistica necessaria per l'attuazione dei Piani di Evacuazione ovvero:

- Registro cartaceo presenze alunni;
- Istruzioni di sicurezza: uno in ciascuna classe esposto sulla porta d'ingresso o in luogo visibile a tutti, deve contenere i nominativi degli alunni individuati quali apri-fila e chiudi-fila;
- Modulo di Evacuazione: in ogni classe devono sempre esserci almeno due/tre moduli sempre disponibili;
- Modello verbale: tenerne a disposizione alcune copie, da compilarsi a cura del responsabile/coordinatore dell'emergenza-responsabile del punto raccolta-preposto.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Caruana
(Firma autografa omessa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)