



ISTITUTO COMPRENSIVO CARDUCCI

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUÈ CARDUCCI"

Via XX Settembre, 2 – 20025 Legnano (MI)

☎ e 📠 0331547307

e-mail: segreteria@iccarduccilegnano.edu.itScuole Primarie
"G.Carducci" - "A.Toscanini" - "G.Deledda"Scuola Secondaria di I grado
"R. Levi Montalcini"FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Circ. n. 224
(a.s. 2022-2023)

Legnano, 13 Marzo 2023

Al personale Docente e ATA
Alla DSGA
Al sito web
Agli atti**Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto – personale Docente ed ATA – per l'individuazione dei perdenti posto a.s. 2023/2024.**

Vista l'O.M. n. 36 del 01/03/2023 sulla mobilità del personale Docente, educativo e ATA, con la presente si invita tutto il personale, in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di sede nell'anno scolastico 2022/2023, a compilare la scheda e gli allegati finalizzati alla formulazione delle graduatorie interne d'istituto e all'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2023/2024.

I modelli allegati, debitamente compilati e firmati, dovranno pervenire agli uffici di segreteria brevi manu o tramite email della scuola miic8ea008@istruzione.it:

- entro e non oltre le ore 12:00 di giorno **24 marzo 2023** per il **personale docente e ATA**;

Per il personale utilizzato o in assegnazione provvisoria provvederà la scuola di titolarità a richiedere la compilazione della scheda.

Coloro che, rispetto a quanto dichiarato nel precedente anno scolastico, non hanno conseguito nuovi titoli culturali o la cui posizione riguardo alle esigenze di famiglia o ai benefici di cui alla L.104/92 è rimasta invariata, produrranno solo dichiarazione di conferma dei requisiti e di aggiornamento punteggio relativo al servizio prestato fino al 31/08/2022.

Si ricorda che, ai fini della valutazione del punteggio di servizio, l'anno corrente non è valutato.

Tutti i modelli dovranno essere sottoscritti con firma autografa; alla documentazione dovrà essere allegato un documento di identità.

La pubblicazione della graduatoria interna sarà disponibile entro 15 giorni successivi la scadenza della presentazione delle domande di mobilità (5 aprile 2023).

➤ **Indicazioni per il PERSONALE DOCENTE:**

Si precisa quanto segue:

- A) **Coloro che non hanno avuto variazioni** rispetto a quanto dichiarato nel precedente anno scolastico, non hanno conseguito nuovi titoli culturali o la cui posizione riguardo alle esigenze di famiglia o ai benefici di cui alla L.104/92 è rimasta invariata, produrranno solo dichiarazione di

conferma dei requisiti e di aggiornamento punteggio relativo al servizio prestato fino al 31/08/2022 (allegato 5).

- B) **Coloro che** dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna **hanno delle modifiche** rispetto alla precedente posizione dovranno presentare dichiarazione di certificazione indicando le variazioni sopravvenute (nuovi titoli culturali, situazioni familiari, ovvero figli che abbiano superato i 3, 6 o 18 anni, residenza del coniuge). Si allega un modello di autodichiarazione sotto la personale responsabilità (allegato 5);

Si ricorda che eventuali nuovi titoli acquisiti dovranno essere, opportunamente, consegnati, anche in copia, agli atti della scuola. I titoli non debitamente documentati non saranno valutati.

- C) Coloro che prestano servizio nell'istituto dall'01.09.2022 per aver avuto **trasferimento o immissione** in ruolo, con assegnazione sede definitiva, saranno inseriti in coda ma sono tenuti a completare la scheda dei soprannumerari per l'a.s. 2023/24 completa di tutti gli allegati (allegato 1 e allegato 3)

Copia dei titoli dichiarati dovrà essere, opportunamente, consegnata, agli atti della scuola. I titoli non debitamente documentati non saranno valutati.

- D) Il **personale beneficiario della Legge 104/92** art. 33 comma 3 (con gravità) e art. 21 compilerà la dichiarazione specifica (allegato 4), in aggiunta all'allegato 2 e 3, (se non presentati negli anni precedenti) spuntando la relativa casella in calce alla scheda stessa - prima della data e firma. Se non ancora agli atti della scuola, allegherà la documentazione secondo la normativa vigente.
- E) Il **Personale Docente** che risulta in servizio presso questa sede - nel corrente anno scolastico 2022/2023 - in **utilizzazione o assegnazione** sarà graduato nella scuola di titolarità.

Si allega:

- Scheda personale Docente (allegato 1)
- Dichiarazione generale semplificata sostitutiva dell'Atto di notorietà (allegato 3) *per le precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli e per l'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo e preruolo e servizio continuativo*
- Dichiarazione personale per esclusione dalle graduatorie interne (allegato 4) *per benefici legge 104/92*
- Dichiarazione conferma/variazione punteggio a.s. precedente (allegato 5)

➤ **Indicazioni per il PERSONALE ATA:**

Si precisa quanto segue:

- A) **Coloro che non hanno avuto variazioni** rispetto al precedente anno scolastico potranno consegnare una semplice dichiarazione personale che trovano in allegato (allegato 5) a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente;
- B) **Coloro che** dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna **hanno delle modifiche** rispetto alla precedente posizione dovranno presentare dichiarazione di certificazione

indicando le variazioni sopravvenute (nuovi titoli culturali, situazioni familiari, ovvero figli che abbiano superato i 3, 6 o 18 anni, residenza del coniuge). Si allega un modello di autodichiarazione sotto la personale responsabilità (allegato 5);

Si ricorda che eventuali nuovi titoli acquisiti dovranno essere, opportunamente, consegnati, anche in copia, agli atti della scuola. I titoli non debitamente documentati non saranno valutati.

- C) Coloro che prestano servizio nell'istituto dall'01.09.2022 per aver avuto **trasferimento o immissione** in ruolo nell'a.s. 2022/23, saranno inseriti in coda ma sono tenuti a completare la scheda dei soprannumerari per l'a.s. 2023/24 completa di tutti gli allegati (allegato 2 e allegato 3)

Copia dei titoli dichiarati dovrà essere, opportunamente, consegnata, agli atti della scuola. I titoli non debitamente documentati non saranno valutati.

- D) Il **personale beneficiario della Legge 104/92** art. 33 comma 3 (con gravità) e art. 21 compilerà la dichiarazione specifica (allegato 4), in aggiunta all'allegato 2 e 3, (se non presentati negli anni precedenti) spuntando la relativa casella in calce alla scheda stessa - prima della data e firma.
Se non ancora agli atti della scuola, dovrà essere allegata la documentazione secondo la normativa vigente.
- E) Il **Personale ATA** che risulta in servizio presso questa sede - nel corrente anno scolastico 2022/2023 - in **utilizzazione o assegnazione** sarà graduato nella scuola di titolarità

Si allega:

- Scheda personale ATA (allegato 2)
- Dichiarazione generale semplificata sostitutiva dell'Atto di notorietà (allegato 3) *per le precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli e per l'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo e preruolo e servizio continuativo*
- Dichiarazione personale per esclusione dalle graduatorie interne (allegato 4) *per benefici legge 104/92*
- Dichiarazione conferma/variazione punteggio a.s. precedente (allegato 5)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Caruana

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/93



Via XX Settembre, 2 – 20025 Legnano (MI) – ☎ e 📠 0331547307
e-mail: segreteria@iccarduccilegnano.edu.it

COD. MECCANOGR. MIIC8EA008 - COD. FISC. 84005530153 - COD. UNICO UFFICIO UF90EJ
PEO: miic8ea008@istruzione.it - PEC: miic8ea008@pec.istruzione.it - WEB: www.iccarduccilegnano.edu.it