**MODULO RICHIESTA INCARICO**

**REFERENZE /COMMISSIONI SUPPORTO AL PTOF**

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

docente dell’ I.C. “G. CARDUCCI” SCUOLA PRIMARIA/SCUOLA SEC. DI 1° GRADO, a tempo determinato/indeterminato:

* VISTE le AREE ORGANIZZATIVE del P.T.O.F.;
* CONSIDERATE le competenze ed i requisiti di accesso:
* Essere destinatario di incarico a tempo indeterminato o di contratto fino alla fine dell’anno scolastico o al termine delle attività didattiche (31 agosto/30 giugno)
* Essere disponibile a frequentare iniziative di formazione in servizio
* Avere titoli di studio pertinenti all’incarico da ricoprire
* Avere esperienze pertinenti all’incarico da ricoprire
* Essere in assenza di provvedimenti disciplinari
* Possedere competenze organizzative, relazionali, informatiche, di monitoraggio e valutazione, di documentazione, di progettazione.

**D I C H I A R A**

**la propria disponibilità ad assumere l’incarico di:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **REFERENTE** | **N. DOCENTI** | **PREFERENZA** |
| 1 | **GESTIONE SITO WEB** | 1 |  |
| 2 | **REFERENTE BULLISMO** | 1 |  |
| 3 | **REFERENTE SICUREZZA** | 1 |  |
| 4 | **ANIMATORE DIGITALE** | 1 |  |
| 5 | **REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA**  **1 primaria-1 secondaria** | 2 |  |
| 6 | **REFERENTE GIOCHI MATEMATICI** | 1 |  |
| 7 | **REFERENTE SICUREZZA** | 1 |  |
| 8 | **REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA**  **1 primaria-1 secondaria** | 2 |  |
| 9 | **REFERENTE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE**  **1 primaria-1 secondaria** | 2 |  |
| 10 | **REFERENTE BIBLIOTECA CARDUCCI** | 1 |  |
| 11 | **REFERENTE SCUOLA ATTIVA KIDS/JUNIOR**  **1 primaria-1 secondaria** | 2 |  |
| 12 | **REFERENTE VIAGGI DI ISTRUZIONE**  **VISITE GUIDATE**  **USCITE DIDATTICHE**  **1 primaria-1 secondaria** | 2 |  |
| 13 | **REFERENTE ALLA LEGALITA’**  **1 primaria-1 secondaria** | 2 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **COMMISSIONI SUPPORTO AL PTOF** | **N. DOCENTI** | **PREFERENZA** |
| 1 | **COMMISSIONE CONTINUITA’ E ORIENTAMENTO (ORGANIZZAZIONE OPEN DAY)**  **3 Primaria – 1 secondaria** | 4 |  |
| 2 | **COMMISSIONE PROGETTI**  **3 Primaria - 1 Secondaria** | 4 |  |
| 3 | **TEAM DIGITALE**  **3 Primaria – 1 secondaria** | 4 |  |
| 4 | **CURRICOLO VERTICALE E**  **PROGETTAZIONE DIDATTICA**  **2 Primaria - 1 Secondaria** | 3 |  |
| 5 | **TEAM ANTIBULLISMO**  **2 Primaria** | 3 |  |

**COMPITI COMUNI A TUTTE LE FUNZIONI**

1. Predisposizione di un Piano delle attività da svolgere
2. Partecipazione alle Riunioni periodiche di staff
3. Socializzazione periodica e in sede collegiale, delle azioni attivate e/o da attivare
4. Monitoraggio e documentazione del lavoro svolto
5. Relazione finale (giugno 2024)

**Legnano,**

**Firma**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**